

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Грязовецкого муниципального округа Вологодской области
«Ростиловская школа»

ПРИКАЗ

От 20.01.2025

№14

Об утверждении положения о летнем
оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу положение от 18.05.2012 г. о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в МБОУ «Ростиловская школа»;
2. Утвердить положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Грязовецкого муниципального округа Вологодской области «Ростиловская школа» (Приложение 1);
3. Заместителю директора по УВР Бушковской Н.В. ознакомить педагогических работников, задействованных в оказании услуг в лагере с дневным пребыванием детей, с настоящим приказом не позднее 20.05.2025г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора
МБОУ «Ростиловская школа»



А.Н.Курзенёва

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ ПРИ МБОУ «РОСТИЛОВСКАЯ ШКОЛА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет порядок создания и организацию работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Ростиловская школа» (далее – Лагерь).

1.2. Оздоровительный лагерь организуется на время летних каникул.

1.3. Лагерь комплектуется из обучающихся одной школы.

1.4. Основными задачами создания Лагеря являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;

Лагерь организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры, реализации спортивных, образовательных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.

1.5 В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.6. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образования и молодежной политики администрации Грязовецкого муниципального округа.

1.7. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из семей участников специальной военной операции, категории малообеспеченных, многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей "группы риска", состоящих на внутришкольном учете, детей-инвалидов, детей-сирот или находящихся под опекой.

1.8. В своей деятельности Лагерь руководствуется Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом Учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Лагерь открывается на основании приказа руководителя образовательного учреждения об организации лагеря. В приказе должны быть назначены начальник лагеря, воспитатели групп,

- материально-ответственные лица, прописаны вопросы работы с детьми, организация их досуга и питания.
- 2.2 Руководителем школы утверждается штатное расписание лагеря.
- 2.3 Открытие лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.
- 2.4 Работа лагеря дневного пребывания организуется в одну смену сроком на 21 день в один из летних месяцев.
- 2.5. Под сменой Лагеря с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися Учреждения с пребыванием обучающихся (воспитанников) в дневное время и обязательной организацией их питания.
- 2.6 В лагерь принимаются дети в возрасте от 7 до 17 лет.
- 2.7 Приём детей в оздоровительный лагерь дневного пребывания осуществляется на основании заявления родителей и на основании допуска медицинского работника.
- 2.8 Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 2.9. Каждый работник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке и прохождением санитарного минимума, а также при наличии всех необходимых прививок.
- 2.10 В лагере устанавливается определённый режим работы, утверждённый руководителем школы в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
- 2.11 Режим работы детского оздоровительного лагеря: 8.30 - 14.30 ч.
- 2.12 Размещение, устройство, содержание и организация режима в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием детей должны отвечать гигиеническим требованиям, определяемым санитарно-эпидемиологическими правилами.
- 2.13 Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом, исходя из основных принципов деятельности демократии, гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы; инициативы и самостоятельности; учета интересов возрастных особенностей детей и подростков; развития национальных и культурно-исторических традиций.
- 2.14 Деятельность детского оздоровительного лагеря организуется в соответствии с Программой организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся МБОУ «Ростиловская школа» и утверждённым планом работы.
- 2.15 В лагере должны быть созданы благоприятные возможности для привлечения школьников к занятиям физической культурой и спортом, развития творческих способностей детей, природно-охранной работы.
- 2.16 Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожаров и стихийных бедствий.
- 2.17 Организация питания в Лагере основывается на примерных нормах питания, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"
- 2.18 Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.19 Организация походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися, воспитанниками и студентами Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства образования РФ.

2.20 Организация оставляет за собой право размещать информацию о летней оздоровительной кампании на информационных стендах школы и в сети интернет на официальном сайте школы, в рамках действующего законодательства.

3 КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Подбор кадров осуществляется руководителем школы совместно с назначенным начальником лагеря.

3.2. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с руководителем школы правила распорядка лагеря.
- проводит инструктаж по ТБ (с регистрацией в специальном журнале), профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитателями.
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.
- несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и своевременную отчетность.

3.3. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья.

Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.4. Для работников Лагеря устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЛАГЕРЬ

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

- 5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций руководителя образовательного учреждения.
- 5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная руководителем школы.

6 ФИНАНСИРОВАНИЕ, КОНТРОЛЬ

- 6.1 Финансирование лагеря производится за счет средств муниципального и областного бюджетов.
- 6.2 При составлении калькуляции стоимости содержания одного учащегося в оздоровительном лагере дневного пребывания устанавливается денежная норма расходов на питание на одного ученика с 2-х разовым питанием.
- 6.3 Питание организуется в столовой образовательного учреждения.
- 6.4 Учредители контролируют правильность и целенаправленность расходования выделяемых средств на содержание оздоровительного лагеря учащихся с дневным пребыванием и после его закрытия подводят итоги его финансовой деятельности
- 6.5. Полную ответственность за финансовую деятельность несет учредитель и руководитель образовательного учреждения, на базе которого функционирует лагерь.